



Ansökan om dödsboanmälan

Följande handlingar ska bifogas:

- Dödfallsintyg och släktskapsutredning, beställs från Skatteverket 077-156 75 67.
- Namn, personnummer och kontaktuppgifter till samtliga dödsbodelägare.
- Kopia av hela deklARATIONEN för senaste inkomståret där specifikation och preliminär skatteuträkning ska framgå. Deklaration beställs från Skatteverket 077-156 75 67.
- Kontoutdrag från den avlidnes bank/banker från dödsdagen och minst en månad framåt i tiden.
- Kapital- och räntebesked på dödsdagen från den avlidnes bank/banker.
- Uppgift om kontanter på dödsdagen.
- Uppgift om utbetalningar som kommit efter dödsdagen.
- Underlag för begravningskostnaden.

Om följande uppgifter finns ska de tas med i redovisningen. Kryssa i vad som är aktuellt för dödsboet:

- Uppgift om eventuella försäkringar.
- Eventuellt testamente och/eller äktenskapsförord.
- Finns bouppteckning efter tidigare avliden make ska den redovisas.
- Finns andel i annat oskiftat dödsbo ska bouppteckning som visar detta redovisas.
- Finns bankfack ska inventeringsprotokoll redovisas.
- Värdering av bohag (möbler, husgeråd, smycken, andra värdesaker).
- Värderingsintyg för fordon.
- Uppgift om eventuella tillgångar utomlands.
- Eventuella fordringar på grund av fastighetsöverlåtelse.
- Om bostaden är en bostadsrätt ska värderingsintyg och belåning redovisas.

Vänligen kontakta dödsbohandläggare för jämningsblankett för efterlevande maka/make/registrerad partner. Jämning kan ske enligt äktenskapsbalken 12 kap 2 § vilket ger efterlevande maka/make/registrerad partner möjlighet att behålla sin del av giftorättsgodset.

Vänligen observera att om den avlidne ägde fastighet eller tomträtt måste bouppteckning ske.

Kontakta dödsbohandläggare på 08-718 80 00 eller via e-post dodsboanmalan@nacka.se

Personuppgifter

Den avlidnes för- och efternamn	Personnummer
Senaste folkbokföringsadress	Postnummer och ort

Dödsboets ekonomiska ställning på dödsdagen

Här redovisas de tillgångar som fanns på dödsdagen och det som inkommit efteråt, såsom lön, pension, försäkringar, skatteåterbäring med mera. De utgifter som ska redovisas är begravningskostnad och kostnader i samband med dödsfallet. Övriga skulder behöver inte redovisas.

Tillgångar i dödsboet

Kostnader i dödsboet

Banktillgångar på dödsdagen	Begravningskostnad
Kontanter	Gravsten/inskription
Pension, lön eller annan inkomst som utbetalats efter dödsdagen	Minnesstund
Aktier/fonder	Bostadshyra (om den avlidne var ensamstående)
Kommande skatteåterbäring	Eventuell städkostnad (om den avlidne var ensamstående)
Utbetalningar från eventuella försäkringar	Andra kostnader i samband med begravningen
Värde av andra tillgångar såsom bil, båt eller annat fordon	
Uppskattat värde av bohag, smycken och andra värdesaker	

Summa tillgångar	Summa kostnader
-------------------------	------------------------



Namn och adresser till samtliga dödsbodelägare

Namn	Telefon	Eventuell e-postadress
Gatuadress	Postnummer och ort	Släktskap

Namn	Telefon	Eventuell e-postadress
Gatuadress	Postnummer och ort	Släktskap

Namn	Telefon	Eventuell e-postadress
Gatuadress	Postnummer och ort	Släktskap

Namn	Telefon	Eventuell e-postadress
Gatuadress	Postnummer och ort	Släktskap

Namn	Telefon	Eventuell e-postadress
Gatuadress	Postnummer och ort	Släktskap

Finns ytterligare dödsbodelägare ska dessa fyllas i på separat papper.

Härmed försäkras att ovanstående uppgifter är riktiga och att inget med vilja eller vetskap har utelämnats

Ort och datum	Namnsteckning bouppgivare	Namnförtydligande bouppgivare
---------------	---------------------------	-------------------------------

Handlingar skickas till: Nacka kommun, Dödsbo, 131 81 Nacka